



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
 เลขที่รับ..... ก/๕๓
 วันที่..... ๑๐ ก.พ. ๖๖
 เวลา..... ๑๓.๓๐ น.

ส่วนราชการ..... กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๑๓๘
 ที่..... กษ ๐๘๓๗.๐๔/ ๑๖๓..... วันที่..... ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง..... ขอส่งรายงานการสรุปพัฒนาความรู้.....

เรียน..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน

ตามที่กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ได้กำหนดกิจกรรม/ตัวชี้วัดผลงานประจำปีงบประมาณ ๑/๒๕๖๖ เรื่อง การพัฒนาความรู้ นั้น

ในการนี้ ดิฉันได้พัฒนาความรู้ทักษะด้านดิจิทัล จำนวน ๑ เรื่อง คือ หลักสูตร แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline) และพัฒนาความรู้โดยการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ข้าราชการพัฒนาที่ดินรุ่นใหม่เพื่อรองรับองค์กรอัจฉริยะ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ หลักสูตร เรียบร้อยแล้ว และได้สรุปการพัฒนาความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ลาภแก้ว

(นางลารวรรณ สุวรรณประภา)

นักสำรวจดินปฏิบัติการ

เรียน ผอ.กนผ.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกรรณิศา สฤกษ์ศิริ)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน

๑๐ กพ-๖๖

ลงนามแล้ว

๑๐ ก.พ. ๖๖ ร.ว.ร.ว.ม

นางสาวพิมพ์ดีช นวลละออง

(นางสาวพิมพ์ดีช นวลละออง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

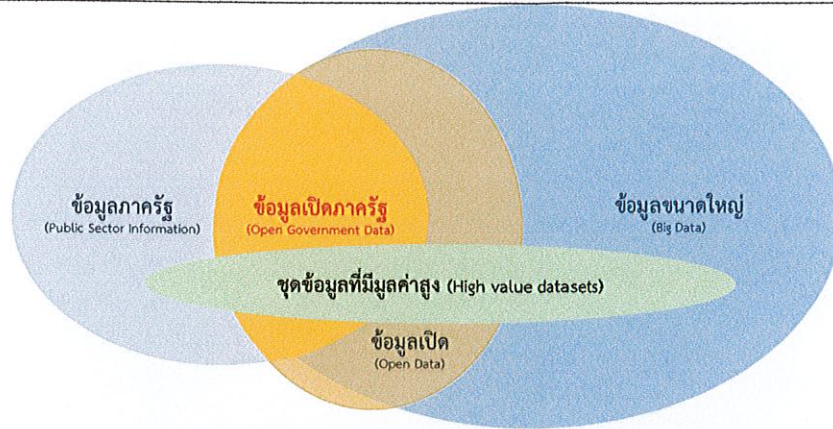
ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางภาคเกษตร

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

<p>ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</p> <p>ชื่อ.....นางลารวรรณ.....นามสกุล.....สุวรรณประภา..... ตำแหน่ง.....นักสำรวจดินปฏิบัติการ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน.. หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ ...หลักสูตร แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)... สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ กรมพัฒนาที่ดิน..... หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy)..... ตั้งแต่วันที่.....8...เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.2566... ถึงวันที่..9.. เดือน.....กุมภาพันธ์..พ.ศ.....2566.. เพื่อ <input checked="" type="checkbox"/> อบรม <input type="checkbox"/> สัมมนา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>
<p>ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้</p> <p>2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ</p> <p>ข้อมูลเปิดภาครัฐ คือ ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงและใช้ได้อย่างเสรี ไม่จำกัดแพลตฟอร์ม ไม่เสียค่าใช้จ่าย เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์ได้โดยไม่จำกัดวัตถุประสงค์ หรือสรุปได้ว่า คือ ข้อมูลภาครัฐที่ผ่านกระบวนการจัดลำดับชั้นความลับของข้อมูลแล้วว่าเป็น “ข้อมูลสาธารณะ” ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้งาน วิเคราะห์ หรือตัดแปลงได้ตามความต้องการ</p> <p>ข้อมูลเปิดภาครัฐจะช่วยสร้างความโปร่งใสให้กับภาคส่วนต่าง ๆ ในการบริหารประเทศ สร้างคุณค่าให้กับสังคมและมูลค่าทางเศรษฐกิจและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลเพื่อตรวจสอบ</p> <p>ประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูลเปิดภาครัฐ ข้อมูลประเภทต่าง ๆ แบ่งออกเป็น 5 ประเภท คือ</p> <p>1) ข้อมูลเปิด 2) ข้อมูลภาครัฐ 3) ข้อมูลเปิดภาครัฐ 4) ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง</p> <p>โดยแต่ละประเภทมีความสัมพันธ์กัน คือ ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) คือคลังข้อมูลขนาดใหญ่ทั้งหมดจากทุกแหล่ง ทุกรูปแบบ โดยหนึ่งในข้อมูลขนาดใหญ่จะมีประเภทของข้อมูลที่ชื่อว่า ข้อมูลเปิดและข้อมูลภาครัฐอยู่ด้วย ซึ่งข้อมูลเปิด คือข้อมูลที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรี และข้อมูลภาครัฐ คือข้อมูลที่อยู่ในการครอบครองของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมีส่วนของข้อมูลเปิดกับข้อมูลภาครัฐสัมพันธ์กันอยู่ ส่วนนั้นจะเรียกว่า ข้อมูลเปิดภาครัฐ ซึ่งหมายถึงข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะได้ และจะพบว่าข้อมูลประเภทชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูงอยู่ในข้อมูลเปิดภาครัฐด้วย ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง คือ ชุดข้อมูลที่ครอบคลุมทุกประเภทของข้อมูล เป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้นำข้อมูลไปใช้ ขณะเดียวกันชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูงสามารถอยู่ในชุดข้อมูลใหญ่ ข้อมูลเปิด และข้อมูลภาครัฐได้เช่นกัน โดยชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูงจะถือเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์ทั้งในมุมมองผู้ให้ข้อมูลและมุมมองผู้นำข้อมูลไปใช้</p>



ประเภทและความสัมพันธ์ของข้อมูล

ตัวอย่าง ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง เช่น การเดินทางของประชาชนในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 (สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม) รายงาน COVID-19 ประจำวัน (กรมควบคุมโรค) มูลค่าธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) เป็นต้น

การเตรียมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

1. พิจารณาคุณลักษณะข้อมูลเปิดภาครัฐ ควรพิจารณาให้เป็นไปตามคุณลักษณะของข้อมูลเปิด ดังนี้

1.1 สมบูรณ์ (Complete) ข้อมูลเปิดต้องพร้อมใช้งานและไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลความมั่นคง หรือมีข้อยกเว้นในการเปิดเผยข้อมูล

1.2. ปฐมภูมิ (Primary) ข้อมูลที่ได้จากแหล่งข้อมูลโดยตรงไม่มีการปรับแต่งหรืออยู่ในรูปแบบข้อมูลสรุป

1.3 เป็นปัจจุบัน (Timely) ข้อมูลต้องเป็นปัจจุบันและเปิดเผยในเวลาเร็วที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ เพื่อเพิ่มประโยชน์ให้กับผู้ใช้ข้อมูล

1.4 เข้าถึงง่าย (Accessible) ข้อมูลต้องเข้าถึงได้ง่าย ผู้ใช้ข้อมูลสามารถค้นหา เข้าถึงและใช้งานชุดข้อมูลได้หลายช่องทาง

1.5 อ่านได้ด้วยเครื่อง (machine-readable) ข้อมูลต้องมีโครงสร้างสามารถอ่านได้ด้วยเครื่องและนำข้อมูลไปใช้งานต่อได้

1.6 ไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discriminatory) ผู้ใช้ข้อมูลต้องสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างอิสระโดยไม่ระบุด่วน หรือเหตุผลของการนำไปใช้งาน

1.7 ไม่จำกัดสิทธิ (Non-proprietary) ข้อมูลต้องอยู่ในรูปแบบมาตรฐานเปิดที่สามารถใช้ได้หลายแพลตฟอร์มและต้องไม่ถือครองกรรมสิทธิ์หลังจากนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์

1.8 ไม่มีค่าลิขสิทธิ์ในการใช้งาน (License-free) ข้อมูลต้องไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรเครื่องหมายการค้าหรือความลับทางการค้า

1.9 คงอยู่ถาวร (Permanence) ข้อมูลต้องสามารถใช้งานได้ตลอดเวลาและมีการควบคุม

1.10 ไม่มีค่าใช้จ่าย (Free of charge)

2. การประเมินความพร้อมของการเปิดเผยข้อมูล

2.1 การบริหารจัดการข้อมูลเปิด ด้วยการจัดทำแผนในการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูล

2.2 สร้างองค์ความรู้และทักษะให้กับผู้ใช้ข้อมูลด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในหน่วยงาน

2.3 สนับสนุนและส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้ เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ

2.4 งบประมาณ จะต้องมีการกำหนดงบประมาณที่จำเป็นต่อการเปิดเผย

2.5 กำหนดกลยุทธ์ หรือกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

ขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการเตรียมข้อมูลอย่างครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว จะได้ข้อมูลที่จะนำพิจารณาตามขั้นตอนเปิดเผยชุดข้อมูลสู่สาธารณะ 10 ขั้นตอน ดังนี้

1. สืบค้นและคัดเลือกชุดข้อมูลที่มีชั้นความลับ เป็นข้อมูลสาธารณะหรือเป็นชุดข้อมูลที่ควรนำมาเปิดเผย

2. พิจารณาชุดข้อมูลที่จะนำมาเปิด ระบุประเภทของชุดข้อมูล ความสำคัญของข้อมูลและทิศทางการใช้ข้อมูล โดยพิจารณาตามลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้เปิดเผย เช่น ข้อมูลแผนงาน โครงการต่าง ๆ ซึ่งเป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นต้น

- ข้อมูลที่เปิดเผยตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการด้านต่าง ๆ

- ข้อมูลที่เปิดเผยเพื่อสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เช่น ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

- ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการนำไปพัฒนาบริการภาครัฐ

- ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น ข้อมูลการเกิดอาชญากรรม

3. จัดลำดับความสำคัญในการเปิดเผยจากคุณค่าของชุดข้อมูลให้พิจารณาจากคุณค่าและคุณภาพของชุดข้อมูล รวมทั้งการบริหารจัดการชุดข้อมูล หากข้อมูลชุดใดมีคุณค่าสูงข้อมูลมีคุณภาพและอยู่ในรูปแบบที่พร้อมเปิดเผย ให้พิจารณาเปิดเผยข้อมูลชุดนั้นก่อน

4. การรวบรวมข้อมูลจัดทำชุดข้อมูล ข้อมูลที่มาจากหลายส่วนงาน หลายรูปแบบ ให้คัดแยกและรวบรวมข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบชุดข้อมูล

5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูล โดยข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ เป็นข้อมูลตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

- ข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2562

- ข้อมูลที่ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลฯ ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2560 หรือ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการอนุญาตให้เปิดเผยได้

- ข้อมูลที่มีกฎหมายเฉพาะให้เปิดเผย

- ข้อมูลที่ไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้าหรือความลับทางการค้า ไม่มีการอ้างสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา

6. ตรวจสอบคุณภาพและเตรียมข้อมูลสำหรับเผยแพร่ตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- ชุดข้อมูลอยู่ในรูปแบบเปิดที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น ไฟล์ .csv

- ไฟล์อยู่ในรูปแบบที่สามารถเปิดเผยได้และผ่านการตรวจสอบคุณภาพข้อมูล มีรูปแบบวันที่และเวลา และรหัสต่าง ๆ ในมาตรฐานเดียวกัน

- มีการกำหนดความถี่และวิธีการปรับปรุงข้อมูล

- มีการจัดทำเมตาดาตา (Metadata) หรือข้อมูลที่อธิบายรายละเอียดของชุดข้อมูลที่จะเผยแพร่ เพื่อความสะดวกสำหรับผู้ใช้งานข้อมูล

7. ดำเนินการขออนุมัติเพื่อเปิดเผยข้อมูลจากหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

8. เปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ เมื่อได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูล โดยสามารถเผยแพร่ข้อมูลเปิด

ภาครัฐที่เว็บไซต์ของหน่วยงานและเปิดเผยผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐที่ data.go.th

9. วัดผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลเปิดภาครัฐที่เผยแพร่อย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลจากผลที่ได้จากการวิเคราะห์ ประกอบด้วย

- แผนปรับปรุงชุดข้อมูลที่น่าสนใจเปิดเผยแล้ว ให้พิจารณาและวิเคราะห์จากข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียน

- แผนนำเข้าชุดข้อมูลใหม่ โดยชุดข้อมูลที่มีควรเปิดเผย ได้แก่ ชุดข้อมูลที่ได้รับการเสนอให้เปิดเผยเพิ่มเติม หรือชุดข้อมูลที่สามารถนำไปใช้วิเคราะห์หรือพัฒนาบริการต่าง ๆ ได้

10. นำผลที่ได้จากการวัดผลมาปรับปรุงชุดข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เช่น แก้ไขปรับปรุงข้อมูลเดิมให้มีความผิดพลาดน้อยที่สุดมีคุณภาพมากขึ้น ปรับปรุงหรือเพิ่มชุดข้อมูลให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มผู้ใช้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มชุดข้อมูลเปิดภาครัฐและข้อมูลที่มีคุณค่าสูง (High Value Datasets)

ประโยชน์ของการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

1. ประโยชน์ต่อภาครัฐ : ช่วยสร้างความโปร่งใสในการบริหารภาคส่วนต่าง ๆ ของประเทศ เนื่องจากประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบได้ ทำให้เกิดธรรมาภิบาล ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ สามารถนำข้อมูลเปิดภาครัฐของหน่วยงานอื่น มาประกอบการวางแผนเชิงนโยบายหรือเกิดโครงการบูรณาการข้อมูลร่วมกัน ช่วยสร้างคุณค่าให้กับสังคม

2. ประโยชน์ต่อภาคเอกชน : สามารถนำข้อมูลเปิดภาครัฐไปต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจขับเคลื่อนนวัตกรรม รวมถึงเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันระดับประเทศ

3. ประโยชน์ต่อภาคประชาชน เป็นการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับภาครัฐในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลภาครัฐที่ดีขึ้น และนำข้อมูลไปพัฒนาหรือต่อยอดนวัตกรรมต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้นเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรข้อมูลภาครัฐอย่างเท่าเทียมกัน

2.2 ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ /การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

ทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและขั้นตอนในการเปิดข้อมูลเปิดภาครัฐ รวมทั้งกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ และสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดของหน่วยงานอื่นได้ด้วยตนเอง ในการนำข้อมูลมาประยุกต์ใช้กับงานประจำ

ต่อหน่วยงาน / การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

เพื่อเป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการบริการของหน่วยงาน

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....นางสาว.....

(.....นางสาวรรณ สุวรรณประภา.....)

ตำแหน่ง.....นักสำรวจดินปฏิบัติการ.....

ผู้รายงาน

วันที่..10...เดือน....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ...2566.....

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(✓) ทราบ

ลงชื่อ.....



(.....(นางสาวพิมพ์ดี.....)วลระยอง)

ตำแหน่ง **นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ**
ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางเกษตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖



ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ลาวรรณี สุวรรณประภา

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ
(Open Government Data Guideline)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 ก.พ. 2566

(นางอรุณา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



99801cf0

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพ.ร.)
Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)

Date: 2023-02-07T20:06:06.613+07:00



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. ๑๓๑๓

ที่ กษ ๐๘๐๒/๑๖๖

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้มอบหมายข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้าราชการพัฒนาที่ดินรุ่นใหม่เพื่อรองรับองค์กร
อัจฉริยะ”

เรียน ผอ.กสด./ผอ.กนผ./ผอ.สพข.๑ - ๘/ผอ.สพข.๑๐ - ๑๒

ตามที่กรมฯ อนุมัติให้ กกจ. ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “ข้าราชการพัฒนาที่ดินรุ่นใหม่เพื่อรองรับองค์กรอัจฉริยะ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการเสริมสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่และมีความรู้ความเข้าใจวิชาการ เทคโนโลยีการพัฒนาที่ดิน มีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการที่มีอายุราชการไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๕๗ คน ดำเนินการจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา นั้น

กกจ. ขอให้ท่านมอบหมายข้าราชการในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้าราชการพัฒนาที่ดินรุ่นใหม่เพื่อรองรับองค์กรอัจฉริยะ” ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมตาม QR code ด้านล่างนี้ ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ หากต้องการสอบถามเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ นายสมฤกษ์ อินทร์สมาน โทร.๐๙-๔๙๓๕-๙๓๕๖ และนางสาวพจรรย์ ตันติเชวงธูกร โทร. ๐๙-๒๔๒๐-๖๑๑๖ รายละเอียดโครงการฝึกอบรม ตามเอกสารแนบ ๑ และรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มอบหมายให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นางปวีณา แสงเดือน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



QR Code แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม
<https://forms.office.com/r/K8ZHGLzm3c>



QR Code เข้าไลน์กลุ่ม

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร "ข้าราชการพัฒนาที่ต้นรุ่นใหม่เพื่อรองรับองค์กรอัจฉริยะ"

ลำดับ	คำนำ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับตำแหน่ง	สังกัดกอง/สำนัก	สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย
๑	นาย	พิเชษฐ์	สุขเจริญ	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน
๒	นาง	ลาภรณ์	สุวรรณประภา	นักสำรวจดิน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน
๓	นางสาว	สายรุ้ง	วงศสามารถ	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	กลุ่มวางแผนการจัดการใช้ที่ดิน
๔	นางสาว	พิชชากร	สุธานุกุล	นักสำรวจดิน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน	กลุ่มนโยบายและวางแผนการใช้ที่ดิน
๕	นางสาว	อารยัญต์	ชินทอง	นักสำรวจดิน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	กองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน	กลุ่มสำรวจจำแนกดิน
๖	นางสาว	วรลักษณ์	เนียมพลทอง	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินลพบุรี
๗	นาย	วีรณัฐ	สียากาศ	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินนนทบุรี
๘	นาย	วัณวิสาข์	จันทิกา	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินชัยนาท
๙	นาย	สายชล	ปิ่นนาค	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินชัยนาท
๑๐	นางสาว	นฤมล	แต่สิม	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน
๑๑	นางสาว	พรไพรัตน์	นิมมวล	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินพระนครศรีอยุธยา
๑๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิง	ทิพวรรณ	ห่มพงษ์	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินนครนายก
๑๓	นางสาว	ภคมน	พันพิพิธ	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินชัยนาท
๑๔	นาย	ภคชญา	จงดี	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	สถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพมหานคร
๑๕	นางสาว	ปวีรีศา	จันทร์อุดม	นักวิทยาศาสตร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	กลุ่มวิเคราะห์ดิน
๑๖	นางสาว	หทัยา	คงสุข	นักวิทยาศาสตร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	กลุ่มวิเคราะห์ดิน
๑๗	นาย	จินตวัฒน์	ไพบุยไตรีรัตน์	เศรษฐกร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒	กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน
๑๘	นางสาว	พัชราภรณ์	วงษ์แสง	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒	สถานีพัฒนาที่ดินชลบุรี
๑๙	นางสาว	มะลิ	มนทป	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒	สถานีพัฒนาที่ดินฉะเชิงเทรา
๒๐	นางสาว	สุภา	ไกรผล	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๒	สถานีพัฒนาที่ดินชลบุรี
๒๑	นาย	ปิยะพงษ์	วงเวียน	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๓	สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์
๒๒	นางสาว	ศศิธร	ห่มทอง	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๓	สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์
๒๓	นาย	ศุภมงคล	จรดอน	นักสำรวจดิน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๓	กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน
๒๔	นาย	ราชศวรรษ	สายกระสุน	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๓	สถานีพัฒนาที่ดินบุรีรัมย์
๒๕	นาย	ชูวิทย์	พึงพรหม	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔	สถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ
๒๖	นางสาว	สุปราณี	ต้นจาง	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔	สถานีพัฒนาที่ดินศรีสะเกษ
๒๗	นาง	วรรดา	สติมัน	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔	สถานีพัฒนาที่ดินศรีสะเกษ
๒๘	นาง	คณิสรีน	เย็นไทย	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔	สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์
๒๙	นางสาว	กนกนิภา	อ่ำสวัสดิ์	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔	สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์
๓๐	นางสาว	กษมาพร	แก้วพรหม	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕	สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์
๓๑	นาย	เศรษฐพร	เพชรนาวา	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕	สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี
๓๒	นาย	อรรถพล	ไชยมลลา	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕	สถานีพัฒนาที่ดินหนองคาย
๓๓	นางสาว	รัชณี	วงศ์กุศล	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕	สถานีพัฒนาที่ดินหนองคาย
๓๔	ว่าที่ร้อยตรี	สุกชัย	ภูเลียมคำ	เจ้าพนักงานเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕	กลุ่มผลิตเมล็ดพันธุ์พืช
๓๕	นางสาว	ธมวรรณ	พรหมอัน	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๖	ศูนย์ปฏิบัติการโครงการหลวงภาคเหนือ